

Ekonomiczny Uniwersytet Dziecięcy



Człowiek w firmie - czyli kto i jak tu rządzi?

Magda Bellwon

Politechnika Gdańska - 13 stycznia 2022 r.

Organizatorzy



zarządzanie zasobami ludzkimi - czyli w kto jest kim w ...



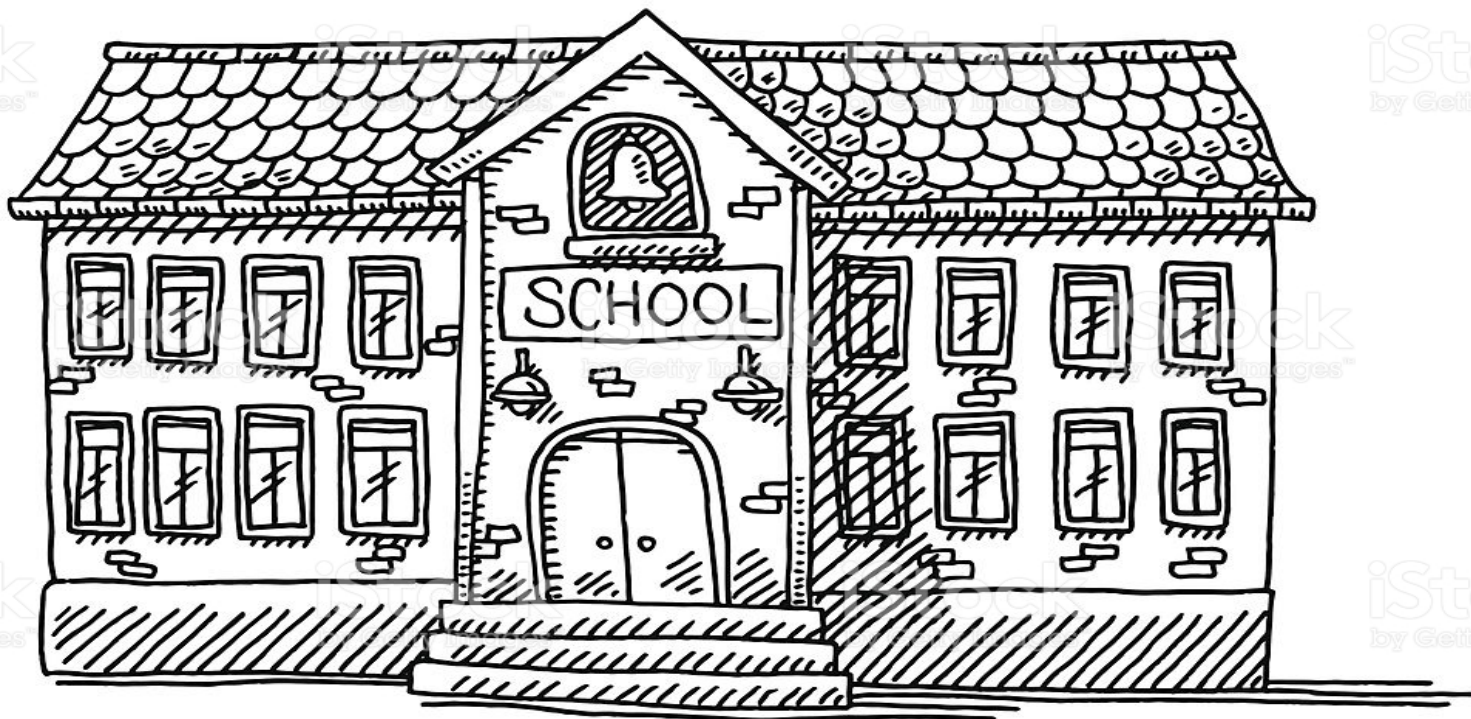
DOMU



zarządzanie zasobami ludzkimi - czyli w kto
jest kim w ...



SZKOLE



zarządzanie zasobami ludzkimi - czyli w kto
jest kim w ...

FIRMIE / PRZEDSIĘBIORSTWIE





ZASOBY LUDZKIE

zasoby ludzkie stanowią
w organizacjach kluczowy, unikalny
element, który najczęściej stanowi
o wyjątkowości
i unikatowości danego przedsiębiorstwa



Kim jest lider ?

Jakie są cechy dobrego lidera?

jest charyzmatyczny
umie dostarczać rozwiązania
jest autorytetem
słucha, doradza, motywuje
rozdziela zadania
można mu zaufać
umie rozwiązywać konflikty
dba o swoich pracowników
stawia czoła wyzwaniom



Kim jest menadżer ?

menadżer –

zarządza, elastycznie wykorzystuje zasoby ludzkie,
wskazuje cel i wyznacza kierunek w jakim powinna
podążać firma

Co to znaczy „być menadżerem” ?

3 x K – czyli co powinno charakteryzować dobrego menadżera



Komunikacja -

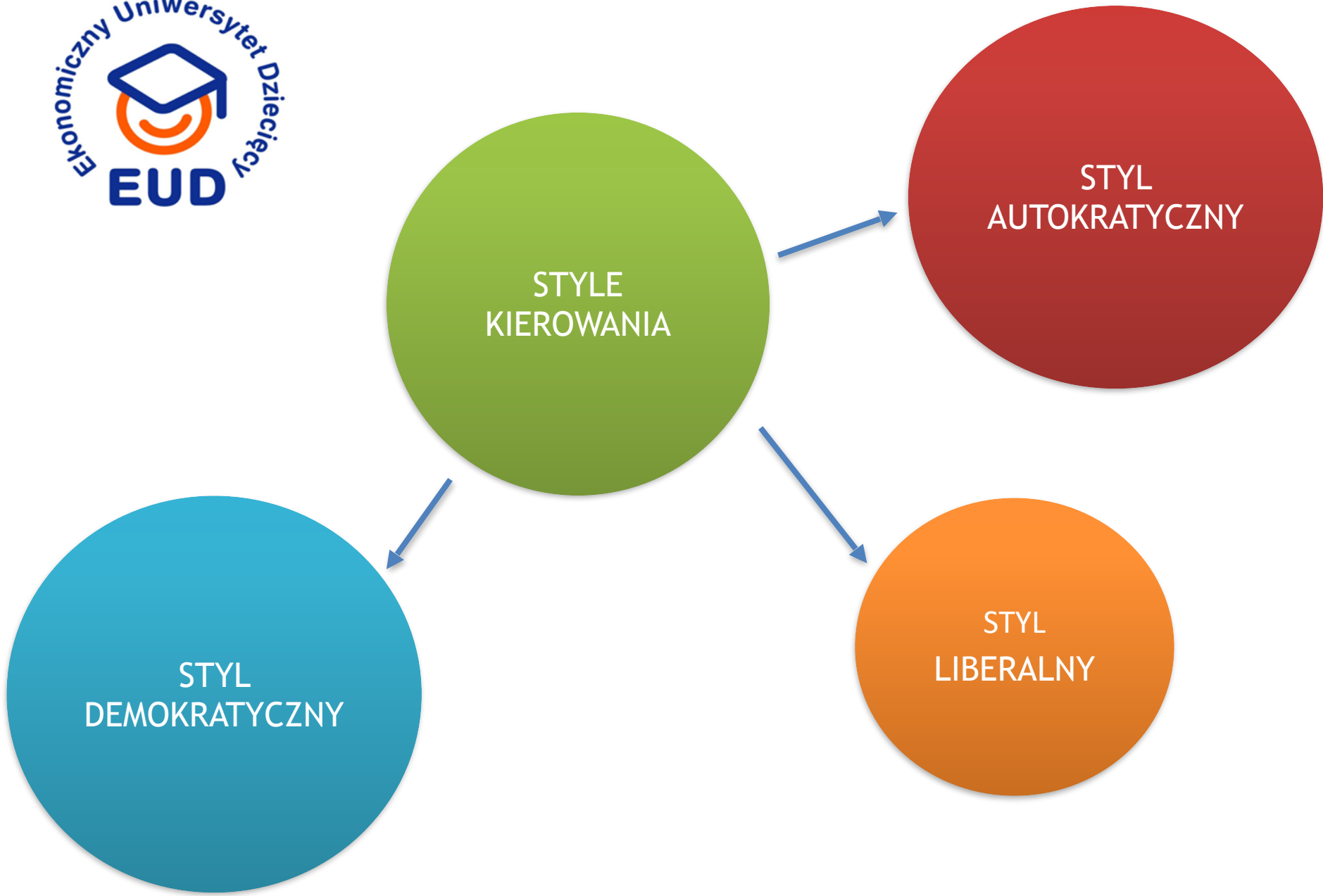
szczerą i głęboką, podstawowy warunek nawiązania dobrych relacji w organizacji, gwarantująca przepływ informacji (inf zwrot), punkt wyjścia do tego wszystkiego co dzieje się w firmie,

Kreatywność -

odpowiedź na współczesne wyzwania, myślenie „out of the box”, umiejętność rozwiązywania problemów, twórcze podejście do zagadnień. Odejście od schematu.

Kohabitacja -

współpraca, działanie w zespole, menadżer - ten, który do takiej współpracy inspirowa, stwarza odpowiednie warunki.



STYL AUTOKRATYCZNY

- kierownik sam określa cele i zadania, które należy wykonać
- kierownik sam decyduje o podziale prace, przyznając zadania według swojego uznania
- zazwyczaj wydaje rozkazy i polecenia
- oceniając pracę swoich podwładnych, zazwyczaj wydaje arbitralne oceny
- wobec pracowników stosuje kary, rzadziej nagrody

STYL DEMOKRATYCZNY

- zachęca zespół do podejmowania decyzji dotyczących celu i wykonywania pracy,
- proponuje alternatywne metody rozwiązywania sporów
- pozostawia podział pracy samym pracownikom
- formułuje pochwały i uwagi krytyczne wobec pracowników na podstawie obiektywnych kryteriów
- zachęca pracowników do wyrażania swoich pomysłów lub opinii
- współuczestniczy w pracy grupy



STYL LIBERALNY

- pozostawia pracownikom całkowitą swobodę decyzji
- nie uczestniczy w pracy swoich pracowników, nie ingeruje w nią
- udziela informacji dotyczących celów i zadań tylko wtedy, gdy zostanie o to poproszony
- nie komentuje i nie ocenia pracy zespołu



GDYBYŚ TO TY MIAŁ / MIAŁA

ZARZĄDZAĆ FIRMA, KTÓRY STYL

WYBIERZESZ?

CZY MOŻNA PRACOWAĆ INACZEJ ?

IMPULSYWNA CZERWIEN

KONFORMISTYCZNY BURSZTYN

ORANŻ OSIĄGNIĘĆ

PLURALISTYCZNA ZIELEŃ

EWOLUCYJNY TURKUS

FABRYKA CZEKOLADY





DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ 😊